

A KÖZSZOLGÁLTATÁSI MENETREND ELKÉSZÍTÉSÉVEL ÉS MÓDOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS RÉSZLETES SZABÁLYAI

I. A tárgyévi közszolgáltatási menetrend előkészítése, a tervezés folyamata

1. Megrendelő a tárgyévi közszolgáltatási menetrenddel kapcsolatos megrendelői elvárások egyértelmű kijelölése céljából tárgyévet megelőző második év szeptember 15-ig menetrendi irányelveket ad ki. Az irányelv tartalmazza azokat a szakmai paramétereket, melyek alapján a Szolgáltató az RKI-val együttműködve kidolgozza és tárgyévet megelőző második év november 30-ig megküldi Megrendelőnek a tárgyre vonatkozó a menetrendi koncepciót. A menetrendi koncepció elsősorban az egyes vonalakra tervezett vonatgyakoriságokat, az ott közlekedő vonatok minőségi besorolását és a vonal ütemes vagy nem ütemes jellegét tartalmazza.
2. Szolgáltató a megrendelői elvárásokat rögzítő menetrendi irányelvekkel összhangban előzetesen kidolgozott vonalankénti menetrendi koncepció alapján a tárgyévet megelőző évi menetrend életbe lépésének időpontjától kezdődően a várható menetrend-változásokról listát vezet, melyeket megküld az RKI-nak és az érintett önkormányzatoknak. A listának tartalmaznia kell az időközben életbe lépő menetrendi módosításokat is.
3. A tárgyévi menetrendi koncepció megvitatása céljából az RKI koordinálásában tárgyévet megelőző év január 19. és március 13. között önkormányzati egyeztetések kerülnek lefolytatásra, amelyeken Szolgáltató állásfoglalásra jogosult képviselő útján vesz részt.
4. A Megrendelő a tervezett menetrendi módosításokat az RKI véleményének figyelembevételével értékeli és azok elvi elfogadására vagy elutasítására vonatkozó döntéséről tárgyévet megelőző év március 27-ig értesíti a Szolgáltatót és az RKI-t.
5. A Megrendelő véleményének, észrevételeinek figyelembevételével Szolgáltató elkészíti a menetvonal megrendelést.
6. Szolgáltató a menetvonal igényléseket a tárgyévet megelőző év április második hétfőjéig továbbítja a kapacitás-elosztó szervezet felé.
7. A kapacitás-elosztó szervezet által kisserkesztett menetrend az esetleges további módosítási igények áttekintése céljából az önkormányzatokkal és a menetrendek összehangolása, a csatlakozások biztosítása érdekében a Volán társaságokkal a tárgyévet megelőző év július 1. és július 15. között egyeztetések keretében kerül megvitatásra, melyek összehívásáról és lebonyolításáról, az emlékeztetők elkészítéséről az RKI gondoskodik. A Szolgáltató az egyeztetéseken állásfoglalásra jogosult képviselő útján vesz részt.
8. Az önkormányzati egyeztetések eredményei és a Megrendelő visszajelzései alapján Szolgáltató a tárgyévi menetrendet véglegesíti. A véglegesített menetrendet és a kapcsolódó dokumentumokat – pl. utasszámlálási adatok – a Szolgáltató tárgyévet megelőző év június 30-ig elektronikus formában megküldi az RKI-nak.
9. Megrendelő az RKI véleményének figyelembevételével dönt a menetrend elfogadásáról vagy elutasításáról és döntéséről a tárgyévet megelőző év július 15-ig tájékoztatja a Szolgáltatót és az RKI-t. A Szolgáltató tárgyévet megelőző év augusztus 10-ig intézkedik a kapacitás-elosztó szervezet felé a menetvonalak módosítására, a megrendelés véglegesítésére. Ennek már tartalmaznia kell a 3. számú menetrendi módosítás változásait is.

10. A kapacitás elosztó szervezet a módosításokat augusztus 24-ig átvezeti. Ezt követően a szolgáltató a menetrendet tárgyévet megelőző év augusztus 31-ig Megrendelőhöz jóváhagyásra felterjeszti.

11. Megrendelő a menetrend hivatalos elfogadásáról a tárgyévet megelőző év szeptember 15-ig dönt. A Szolgáltató a jóváhagyáshoz a Közforgalmú menetrend lapjait terjeszti fel jóváhagyásra, amely tartalmazza a vonatok menetrendi adatait, a vonat nemét, közlekedési viszonylatát, a közlekedési korlátozásokat. A vonatok közlekedéséhez kapcsolódó szolgáltatások (1-2. osztályú kocsik, étkezőkocsi-szolgáltatás, kerékpárszállítás stb.) a technológia kialakítása kapcsán még változhat, ezért a szolgáltató a menetrend jóváhagyásra való benyújtását követő változásokról tételesen, írásban értesíti a Megrendelőt és az RKI-t szeptember 15-ig. A Megrendelő a változások áttanulmányozását követően írásban értesíti a Szolgáltatót a nyomdai munkákhoz és a meghirdetéshez való hozzájárulásról szeptember 30-ig.

12. Szolgáltató a menetrendet annak hatályba lépése előtt legalább 30 nappal meghirdeti.

II. A tárgyévi menetrend évközi módosítása

1. Szolgáltató a menetrenddel kapcsolatos állampolgári, önkormányzati, munkáltatói, társszolgáltatói stb. észrevételeket a menetrend hatályba lépésétől kezdődően folyamatosan gyűjti és a beérkezett kérések, vélemények alapján az RKI és az érintett társszolgáltatók bevonásával javaslatot dolgoz ki annak módosítására.

2. Amennyiben a módosítási kezdeményezés indokoltságának alátámasztásához e melléklet IV. fejezetében foglaltak alapján utasszámlálás szükséges, azt Szolgáltató az ott részletezett eljárásnak megfelelően elvégzi. Ebben az esetben a módosítási javaslat véglegesítéséhez értelemszerűen az utasszámlálás tapasztalatait is figyelembe kell venni.

3. A kapacitás-elosztó szervezettel történt egyeztetést követően Szolgáltató gondoskodik a vasúti pálya előfoglalásáról, egyúttal – a rendelkezésre álló pályacapacitások és az utasszámlálás eredményeinek figyelembevételével – korigálja és véglegesíti a módosítási javaslatot, amihez hatáselemzést készít.

4. A véglegesített módosítási javaslatot a hatáselemzéssel és a kapcsolódó dokumentumokkal együtt – utasszámlálási adatok, önkormányzati és társszolgáltatói megkeresések – a Szolgáltató a tervezett módosítás életbelépését megelőzően legalább 60 nappal elektronikus formában juttatja el az RKI-hoz, aki megkezdi a javaslat véleményezését.

5. Szolgáltató és az RKI a véleményezett módosítási elképzeléseket e melléklet VI. fejezetében foglaltaknak megfelelően egyezteteti az érintett társszolgáltatókkal és önkormányzatokkal. Az összes önkormányzati és társszolgáltatói vélemény beérkezését követően, de legkésőbb az e melléklet V. fejezetben meghatározott véleményezési határidő lejártát követő munkanapon Szolgáltató jóváhagyásra felterjeszti a Megrendelőnek.

6. A Megrendelő 10 munkanapon belül értesíti Szolgáltatót és az RKI-t a javaslatra vonatkozó döntéséről.

7. Az utazóközönség tájékoztatása érdekében Szolgáltató az engedélyezett módosításokat azok életbe lépését legalább 14 nappal megelőzően, közérthetően megfogalmazva meghirdeti.

8. Rendkívüli helyzet megoldását célzó módosítások bevezetését az RKI a Megrendelő utólagos kontrolljával engedélyezheti Szolgáltató számára. E pont alkalmazásában rendkívüli helyzetnek az tekinthető, amikor a módosításnak (ellátás bővítése vagy annak végrehajtásához feltétlenül szükséges szűkítése) a módosítási folyamat várható lefutási idejénél hamarabb kell életbe lépnie, mivel annak elmaradása esetén sérül vagy veszélybe kerül az ellátás biztonsága. A rendkívüli módosításokat leírását és hatáselemzését a Szolgáltató utólag, a módosítás életbe lépését követő 14 napon belül megküldi az RKI-nak.

III. Vágányzár miatti ideiglenes menetrend módosítás

1. A Szolgáltató a tervezett vágányzárakról Megrendelőt és az RKI-t a tervezett intézkedés bevezetését legalább 90 nappal megelőzően elektronikus formában tájékoztatja. Amennyiben a pályahálózat működtetője a vágányzárát a 90 napos határidőnél később hirdeti meg, úgy a Szolgáltató 5 munkanapon belül köteles a tájékoztatást megadni.

2. A vágányzári terveket, az utastájékoztató hirdetményeket és a vágányzári rendeleteket Szolgáltató az RKI részére azok keletkezését követő 5 munkanapon belül megküldi és a vágányzári értekezleteken az RKI képviselője számára a részvétel lehetőségét biztosítja.

3. Szolgáltató gondoskodik a vágányzár meghirdetéséről (interneten és az érintett utasforgalmi létesítményeknél hirdetményben való közzétételéről) a változást megelőzően legalább 14 nappal.

IV. Utasszámlálásra vonatkozó szabályok

1. Évközi menetrend módosítás esetén kötelező az utasszámlálás az alábbiak tekintetében:

Eljutási lehetőséget szűkítő módosításnál a szűkítésben érintett útvonalszakaszra, illetve megállókra, vagyis:

- vonatszüneteltetés és vonatleállítás esetén a vonat teljes útvonalára;
- útvonal rövidítés és kerülő útirány esetén a továbbiakban nem érintett útvonalszakaszra;
- megállóhely kivétel esetén a kivett megállókra.

2. Az 1. pontban foglaltak alól kivételt képez, ha a módosítás olyan infrastrukturális változás miatt történik, amely a módosítás bevezetését elkerülhetetlenné teszi. Annak eldöntésére, hogy egy módosítás esetén elfogadható-e az infrastrukturális változás ténye az utasszámlálás kiváltására, az RKI jogosult.

3. Minden egyéb, nem az 1. pontba tartozó évközi menetrend módosítás esetén az RKI dönt arról, hogy a módosítási igény elbírálásához szükséges-e utasszámlálás, illetve – amennyiben igen – az teljes körű vagy célirányos legyen, vagyis:

- eljutási lehetőségeket nem szűkítő módosításoknál a teljes útvonalra;
- eljutási lehetőséget szűkítő módosításoknál a szűkítés által nem érintett útvonalra, megállókra;
- eljutási lehetőséget szűkítő módosításoknál a kapcsolódó vonatokra, autóbuszokra.

4. A tárgyévet követő évi menetrend tervezési folyamata során az RKI kérheti Szolgáltatót utasszámlálás tartására, amennyiben:

- a tervezett menetrend módosítás olyan szűkítő jellegű módosítást tartalmaz, ami ezt szükségessé teszi, és
- a menetvonalak végleges megrendeléséig (tárgyév augusztus 17-ig) van még olyan tipikusnak számító időszak vissza, amikor az utasszámlálás értelmesen elvégezhető.

5. Az utasszámlálás csak akkor tekinthető érvényesnek, ha annak ellenőrzésére az RKI számára a lehetőség biztosított. Ezért Szolgáltató a tervezett utasszámlálásról – annak időpontját legalább 7 munkanappal megelőzően – az RKI-t értesíti. Az utasszámlálás lefolytatása Szolgáltató feladata, az RKI szűrőpróbaszerű ellenőrzéseket végezhet.

6. Az RKI a bejelentéstől számított 3 munkanapon belül kérheti az utasszámlálás más időpontban való megtartását, amennyiben feltételezhető, hogy az utasszámlálás eredetileg tervezett időpontjában az utasforgalom a tipikustól jelentősen eltér, illetve indokoltnak ítéli az utasszámlálást egy kapcsolódó vonat / autóbuszjárat közeli időpontban tervezett utasszámlálásával egyazon napon végeztetni.

7. Az RKI más szolgáltató kapcsolódó vonataira, járataira nézve is jogosult a Szolgáltatótól utasszámlálást kérni.

8. Amennyiben a Szolgáltató nem ért egyet az RKI valamely döntésével, Megrendelőnél e-mailben kifogással élhet az utasszámlálás szükségessége vagy az időpont áthelyezése ellen. Ilyen esetben a kérdésben Megrendelő dönt, döntéséről 3 napon belül e-mailben értesíti Szolgáltatót és az RKI-t.

9. Az utasszámlálás időtartama 2 hét, de vasúti közlekedési naptár szerinti naptípusonként legalább 2 nap. Az utasszámlálás a Megrendelővel egyeztetett módszertan szerint zajlik.

10. Évközi menetrend módosítások esetén nem szezonálisan közlekedő járatoknál csak 3 hónapnál nem régebbi, hiteles, vagyis az RKI-nak előre bejelentett utasszámlálás adatai használhatók fel. Egyéb esetekben az RKI dönt arról, hogy az ettől az időponttól korábbi utasszámlálás adatai elfogadhatók-e.

V. Az évközi menetrend módosítás esetén lefolytatandó önkormányzati és társszolgáltatói egyeztetésekre vonatkozó szabályok

1. Eljutási lehetőséget szűkítő változást (is) tartalmazó menetrend módosítás esetén Szolgáltató a javaslatot a települési önkormányzatokkal egyezteti. (Egyéb módosításokról az önkormányzatokat tájékoztatja.)

2. Az önkormányzatoknak egyeztetésre kiküldött értesítéseket közérthetően, a változásokra fókuszálva kell megfogalmazni.

3. Amennyiben az önkormányzat a javaslat kézhezvételét követő 15 napon belül nem válaszol, azt a módosítási javaslat elfogadásának kell tekinteni, amely tényre a kiküldött értesítésben az önkormányzat figyelmét külön fel kell hívni.

4. A módosításokat az érintett társszolgáltatókkal (hazai és nemzetközi vasúti társaságok, közforgalmú autóbuszos személyszállítást végző társaságok) is egyeztetni kell. Az egyeztetésekre az 1-3. pontokban foglaltak irányadóak.

5. A tárgyévet követő évi menetrend kidolgozását célzó, az RKI szervezésében lefolytatott önkormányzati egyeztetések az 1. pont szerinti egyeztetéseknek minősülnek.

VI. Menetrend módosításhoz kapcsolódó dokumentumok kezelésére vonatkozó szabályok

1. A menetrend módosítások folyamata során elektronikus dokumentumok kerülnek megküldésre Megrendelő, Szolgáltató és az RKI között. E szabály alól kivételt képez a felterjesztő levél és a módosítási záradék, melyek postai úton is megküldésre kerülnek.
2. Szolgáltató a módosítási javaslatokat kapcsolt dokumentumaikkal együtt elektronikus adathordozóra kiírt formában, illetve e-mailben juttatja el Megrendelőhöz és az RKI-hoz. Az elektronikus adathordozó a módosításhoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot tartalmazza, a tartalomra utaló elnevezéssel, előre meghatározott – e melléklet 2. sz. függeléke szerinti - könyvtárstruktúrában.
3. Szolgáltató mind az éves menetrendváltás, mind az évközi módosítások esetén a kapcsolódó anyagokat nemzetközi érintettségű vonatok esetében a Közép-Magyarországi RKI-nak, egyéb esetekben a területileg érintett RKI-nak küldi meg.